

**AANMELDINGSFORMULIER**

Voornaam + Achternaam:		M / V
Meisjesnaam:		
Adres:		
Postcode + Woonplaats:		
Geb. datum:	Telefoon1:	Telefoon2:
E-mail:		
E-mailadressen worden uitsluitend gebruikt voor interne communicatie en worden niet doorgegeven aan personen of organisaties buiten Expressiegroep de Ruif.		
<input type="checkbox"/> volledig lid	<input type="checkbox"/> gezinslid	<input type="checkbox"/> donateur

**WERKVORM**

Aankruisen wat van toepassing is:		
keramiek/boetseren	maandagmiddag	13.30-16.00u
tekenen/grafiek/schilderen	maandagmiddag	13.30-16.00u
keramiek/boetseren	maandagavond	19.30-22.00u
keramiek	dinsdagmiddag	13.30-16.00u
tekenen/grafiek/schilderen	dinsdagavond	19.30-22.00u
boetseren/beeldhouwen	dinsdagavond	19.30-22.00u
boetseren/beeldhouwen	woensdagochtend	09.30-12.00u
keramiek	woensdagmiddag	13.30-16.00u
schilderen	donderdagavond	19.30-22.00u
modeltekenen (uitsluitend voor leden)	zaterdagochtend	09.30-12.00u
open-atelier op :		

**Voorwaarden lidmaatschap**

1. Door ondertekening van dit formulier bent u verenigingslid van Expressiegroep De Ruif. Het lidmaatschap geldt voor een jaar (van 1 okt. t/m 30 sept.) en wordt jaarlijks stilzwijgend verlengd tot wederopzegging.

**Opzegging dient te geschieden voor 1 juli van het lopende kalenderjaar.**

U krijgt van het secretariaat een machtigingsformulier voor de automatische incasso van het lidmaatschapsgeld. Dit wordt in twee termijnen geïncasseerd: rond 15 oktober en rond 15 januari.

**Opgave verplicht tot betaling.**

Contributies seizoen 2016-2017 (wijzigingen worden voor 1 juli medegedeeld):

<b>€ 220 voor keramisten, € 210 overige werkvormen</b>	<b>€ 160 tweede gezinslid</b>
<b>€ 150 tweede werkvorm</b>	<b>€ 25 donateur</b>

**Wij gaan zorgvuldig om met uw gegevens en voldoen aan de privacywetgeving. Lees meer hierover in de bijlage en op [www.expressiegroepderuif.nl](http://www.expressiegroepderuif.nl)**

Datum: ..... Handtekening: .....

## Gegevens Vereniging Expressiegroep De Ruif

Gevestigd: Elsloo, gemeente Stein  
Ateliers: Joannes Riviusstraat 4, Elsloo  
KVK nr: 40186056

## Welke persoonsgegevens gebruikt en bewaart Vereniging Expressiegroep De Ruif?

Het verenigingsbestuur gebruikt uitsluitend persoonsgegevens ten behoeve van de ledenadministratie en de groepsindeling. Deze staan in één database, die niet is gekoppeld.

De gegevens zijn:

- Naam (volledig, inclusief meisjesnaam en roepnaam)
- Adres
- Telefoonnummer(s)
- Emailadres
- Geboortedatum
- Bankrekeningnummer
- Man/vrouw
- Werkvorm(en)
- Soort lidmaatschap (donateur, volledig lid, gezinslid, etc).

Deze gegevens worden één maal gevraagd bij de schriftelijke aanmelding als lid van de vereniging, of bij veranderingen in het lidmaatschap. Het lid geeft daarmee toestemming tot het gebruik en de verwerking van deze gegevens, alsmede de machtiging tot automatische afschrijving van de contributie.

Het doel van de gegevensverwerking is de statutaire werking van de vereniging mogelijk te maken, inzicht te krijgen in de samenstelling van het ledenbestand voor het bestuur en de noodzakelijke onderlinge contacten tussen de leden te faciliteren. De verwerking van geboortedata is noodzakelijk omdat de vereniging statutair leeftijdsgrenzen hanteert.

De Ruif verzamelt geen persoonsgegevens via de website.

Van de mentoren die op basis van tijdelijke contracten door de vereniging worden betaald zijn de onderstaande gegevens nodig:

- Naam (volledig, inclusief meisjesnaam en roepnaam)
- Adres
- Man/vrouw
- Geboortedatum
- Telefoonnummer(s)
- Emailadres
- Burgerservicenummer
- Bankrekeningnummer
- KvK-nummer (ZZP-ers)
- CV
- Werkvorm(en)

Papieren archieven worden bewaard in een afsluitbare kast.

Een lid heeft het recht:

- aan te geven dat de eigen gegevens niet openbaar zijn en/of niet in een ledenlijst mogen worden opgenomen;
- de eigen gegevens in te zien;
- de eigen gegevens te laten wijzigen;
- te weten hoelang persoonsgegevens worden bewaard (of welke criteria daarvoor gelden);
- te weten dat indien voor bepaalde verwerkingen toestemming wordt gevraagd, dat deze te allen tijde mag worden ingetrokken door de betrokkene;
- om een klacht in te dienen bij de Autoriteit Persoonsgegevens.

De persoonsgegevens van de leden worden verwerkt ter uitvoering van de ledenadministratie en de contributiebetaling. Als een betrokkene dergelijke persoonsgegevens niet verstrekt kan hij/zij geen lid zijn of worden van de vereniging.

Persoonsgegevens worden uitsluitend gedeeld met:

- de banken, t.b.v. de contributiebetaling,
- andere leden t.b.v. de goede werking van de vereniging. Andere leden krijgen echter geen bankrekeningnummers of geboortedata.

Persoonsgegevens worden noch door het bestuur noch door leden gedeeld met sponsors of andere partijen, tenzij daarvoor door de betrokkenen schriftelijke toestemming is verleend.

De instellingen van de persoonsgegevens zijn standaard privacy-vriendelijk ingesteld.

De persoonsgegevens van de mentoren worden alleen met de externe loonadministrateur gedeeld, verder met niemand. Adres- en bereikbaarheidsgegevens zijn alleen beschikbaar voor leden.

### **Ledenlijst**

De Ruif publiceert één maal per jaar een papieren ledenlijst in het *Ruifvoer*, stand per 1 juli van het kalenderjaar. Deze lijst kan afwijken van de inschrijvingen per 1 oktober.

De papieren ledenlijst bevat de namen, adressen, telefoonnummers en werkvormen en/of het donateurschap, maar geen mailadressen, bankgegevens en geboortedata.

De Ruif publiceert geen digitale, online ledenlijst, tenzij op een afgeschermd pagina op de eigen website. De online ledenlijst bevat dezelfde gegevens als de papieren versie.

De gegevens worden niet met andere organisaties gedeeld, tenzij na verkregen toestemming van de leden.

De gegevens worden door het bestuur niet gebruikt voor geautomatiseerde besluitvorming of profilering.

### **Bewaartermijn gegevens**

De Ruif bewaart digitale persoonsgegevens maximaal tien jaar nadat het lid is uitgeschreven, gerekend vanaf 30 september. Deze termijn is ingegeven door het feit dat oud-leden vaak nog contact houden met De Ruif, of later weer lid willen worden. Opzeggingen worden in een apart bestand door de secretaris bewaard.

### **Bewerken van persoonsgegevens**

De Ruif meent dat de vereniging niet is verplicht tot de aanstelling van een Functionaris Gegevensbescherming (FG). Bewerken en raadplegen van persoonsgegevens (ook de

bankrekeningnummers) is voorbehouden aan bestuursleden van De Ruif, in het bijzonder de secretaris en de penningmeester. De ledenadministratie gebeurt door bestuursleden van De Ruif, in het bijzonder de secretaris en de penningmeester.

De secretaris en de penningmeester zijn verantwoordelijk voor de correcte invoering, beveiliging en bewaking van de persoonsgegevens. Dit gebeurt in 'Dropbox', of een vergelijkbaar systeem. De penningmeester initieert de automatische contributie-inning.

De vereniging gebruikt voor betalingen aan de mentoren een externe partner. De financiële gegevens worden met de belastingdienst gedeeld.

### **Beeldmateriaal**

De vereniging gebruikt beeldmateriaal voor haar website en eigen publicaties. Indien afgebeelde personen bezwaar hebben tegen hun afbeelding dan hebben zij het recht die te laten verwijderen.

Leden die beeldmateriaal van hun eigen werkstukken inzenden voor gebruik op de website of andere publicaties geven daarmee automatisch toestemming om dit te publiceren zonder enige tegenprestatie.

Beeldmateriaal van werk van leden wordt met vermelding van de maker gepubliceerd, behalve wanneer sprake is van overzichtsfoto's van meerdere werkstukken (zoals in exposities of in ateliers).

Deelnemers aan excursies, exposities en evenementen (georganiseerd door De Ruif) verlenen door hun inschrijving toestemming tot het maken en verspreiden van beeldmateriaal dat daar is gemaakt en waarop zij kunnen voorkomen. Indien een lid schriftelijk bezwaar maakt tegen het gebruik op de website van een afbeelding waarop hij voorkomt, wordt deze afbeelding verwijderd of plaatselijk onherkenbaar gemaakt.

### **Mailings en digitale nieuwsbrieven**

Het gebruik van (e-mail-)adressen is toegestaan aan het bestuur (in het bijzonder de secretaris) of daartoe aangewezen leden van de vereniging voor de interne verspreiding van verenigingsberichten aan leden en mentoren. De ontvangers krijgen geen andere geadresseerden te zien.

In elke digitale nieuwsbrief zijn linken waarmee de ontvanger zich kan almelden voor de nieuwsbrief en zijn of haar e-mailadresgegevens kan wijzigen.

### **Sociale media**

Alleen de secretaris of daartoe aangewezen leden van de vereniging verspreiden berichten via sociale media naar leden en mentoren.

### **Overig**

De Ruif voert geen DPIA (Data Protection Impact Assessment ) uit, omdat onze administratie geen grootschalige onderzoeken naar persoonsgegevens doet, geen nieuwste technologieën gebruikt (zoals *internet of things*, etc.), die bovendien niet stroken met de statutaire verenigingsdoelstelling.

Wij menen dat wij niet zijn verplicht tot de opstelling van een register van verwerkingsactiviteiten. Desondanks stellen wij de voor u liggende privacyverklaring op, en leggen wij een register aan.